

لجنة التنمية الاجتماعية الاهلية بمحافظة المجاردة
مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم (٣٧٧)
منطقة عسير - المملكة العربية السعودية
القوائم المالية كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١م
وتقرير مراجع الحسابات المستقل

الصفحة	الفهرس
١ - ٢	تقرير مراجع الحسابات المستقل
٣	قائمة المركز المالي
٤	قائمة الأنشطة
٥	قائمة التدفقات النقدية
٦ - ١٥	الإيضاحات حول القوائم المالية

٣١ ديسمبر ٢٠٢٠م	٣١ ديسمبر ٢٠٢١م	إيضاح	
			<u>الأصول</u>
			<u>الأصول المتداولة</u>
٢١,٦٣٤	٨٣,٩٦٦	(٤)	النقد وما في حكمه
-	١,٩١٧		ايجارات مدفوعة مقدما
٢١,٦٣٤	٨٥,٨٨٣		مجموع الأصول المتداولة
			<u>الأصول غير المتداولة</u>
٢٠,٠٩٣	١١,٧٤٧	(٥)	الممتلكات والآلات والمعدات - بالصافي
٢٠,٠٩٣	١١,٧٤٧		مجموع الأصول غير المتداولة
٤١,٧٢٧	٩٧,٦٣٠		إجمالي الأصول
			<u>صافي الأصول</u>
٤١,٧٢٧	٢١,١٨٦		صافي الأصول غير المقيدة
-	٧٦,٤٤٤	(٩)	صافي الأصول المقيدة
٤١,٧٢٧	٩٧,٦٣٠		إجمالي صافي الأصول

إن الإيضاحات المرفقة من رقم (١) إلى (١٠) جزء لا يتجزأ من هذه القوائم المالية وتقرأ معها

عن السنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١ م (المبالغ بالريالات السعودية)

اجمالي ٢٠٢٠ م	اجمالي ٢٠٢١ م	مقيدة	غير مقيدة	إيضاح
				الإيرادات
٣٨,٩١٨	٢٢	-	٢٢	التبرعات النقدية العامة
١٣٠,٥٠٠	١٣٤,٠٠٠	١٣٤,٠٠٠	-	(٦) اعانة الوزارة
				صافي الأصول المحررة من القيود
-	-	(٥٧,٥٥٦)	٥٧,٥٥٦	إعادة تصنيف لتحقيق قيد الاستخدام
١٦٩,٤١٨	١٣٤,٠٢٢	٧٦,٤٤٤	٥٧,٥٧٨	إجمالي الإيرادات وإعادة التصنيف
				المصروفات
١٣٥,٢٢٥	١٣,٨٩٠	-	١٣,٨٩٠	(٧) مصروفات الأنشطة
٩٣,٨٨٩	٥٥,٨٨٣	-	٥٥,٨٨٣	(٨) المصروفات العمومية والادارية
٩,٣٤٧	٨,٣٤٦	-	٨,٣٤٦	(٥) إهلاك الممتلكات والالات والمعدات
٢٣٨,٤٦١	٧٨,١١٩	-	٧٨,١١٩	إجمالي المصروفات
(٦٩,٠٤٣)	٥٥,٩٠٣	٧٦,٤٤٤	(٢٠,٥٤١)	التغير في صافي الاصول
١١٠,٧٧٠	٤١,٧٢٧	-	٤١,٧٢٧	صافي الاصول بداية السنة
٤١,٧٢٧	٩٧,٦٣٠	٧٦,٤٤٤	٢١,١٨٦	صافي الأصول نهاية السنة

إن الإيضاحات المرفقة من رقم (١) إلى (١٠) جزء لا يتجزأ من هذه القوائم المالية وتقرأ معها

قائمة التدفقات النقدية

عن السنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١م (المبالغ بالريالات السعودية)

٣١ ديسمبر ٢٠٢٠م	٣١ ديسمبر ٢٠٢١م	
		<u>التدفقات النقدية من الأنشطة التشغيلية</u>
(٦٩,٠٤٣)	٥٥,٩٠٣	التغير في صافي الأصول
٩,٣٤٧	٨,٣٤٦	اهلاك الممتلكات والآلات والمعدات
(٥٩,٦٩٦)	٦٤,٢٤٩	التغير في صافي الاصول بعد التسويات
		<u>التغيرات في الاصول والالتزامات المتداولة</u>
-	(١,٩١٧)	مصرفات مدفوعة مقدما
(٥٩,٦٩٦)	٦٢,٣٣٢	صافي النقد الناتج من (المستخدم في) الأنشطة التشغيلية
(٥٩,٦٩٦)	٦٢,٣٣٢	صافي التغير في رصيد النقدية خلال السنة
٨١,٣٣٠	٢١,٦٣٤	النقدية وما في حكمها في بداية السنة
٢١,٦٣٤	٨٣,٩٦٦	النقدية وما في حكمها في نهاية السنة

إن الإيضاحات المرفقة من رقم (١) إلى رقم (١٠) تمثل جزءاً لا يتجزأ من هذه القوائم المالية

لجنة التنمية الاجتماعية الاهلية بمحافظة الماردة ، مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم (٣٧٧) بتاريخ ١٤٣١/١٢/٢٨ هـ الموافق في ٢٠١٠/١٢/٠٤ م ، مركزها الرئيسي:- محافظة الماردة - عسير - المملكة العربية السعودية .

١,١ - تتمثل اهداف اللجنة طبقاً للنظام الاساسي في ما يلي :-

- * تلبية احتياجات المواطنين .
- * تنمية المجتمع المحلي .
- * تنمية الموارد البشرية .
- * العناية بالشباب .
- * استثمار الطاقات النسائية .
- * الانشطة الرياضية .
- * غير ما تقدم من أهداف ذات صبة موضحة توضيحاً تفصيلاً بالنظام الاساسي .

٢,١ - السنة المالية :

تبدأ السنة ببداية شهر يناير من العام المالي ٢٠٢١م وتنتهي بنهاية شهر ديسمبر من نفس العام المالي ٢٠٢١م .

(٢) اسس اعداد القوائم المالية :

١-٢ المعايير المحاسبية المطبقة :

تم عرض وإعداد القوائم المالية طبقاً للمعايير المحاسبية للمنشآت الغير هادفة للربح المطبقة في المملكة العربية السعودية ، ولمتطلبات الإثبات والقياس والافصاح الواردة في المعيار الدولي للتقرير المالي للمنشآت الصغيرة ومتوسطة الحجم المعتمدة في المملكة العربية السعودية فيما لم تعالجه المعايير المحاسبية للمنشآت غير الهادفة للربح الصادرة عن الهيئة والاصدارات الاخرى المعتمدة من الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين الملائمة لظروف الجمعية .
و تم الافصاح عن اهم السياسات المحاسبية المتبعة من قبل الجمعية في اوضح رقم(٣).

٢-٢ اسس القياس :

تم اعداد هذه القوائم المالية وفقاً لمبدأ التكلفة التاريخية - ما لم يذكر غير ذلك - وباستخدام اساس الاستحقاق المحاسبي ومفهوم الاستمرارية .

٣-٢ العملة الوظيفية وعملة العرض :

يعتبر الريال السعودي العملة الوظيفية للمؤسسة وعملة العرض ، وتم تقريب المبالغ لأقرب ريال سعودي.

٤-٢ استخدام التقديرات :

إن إعداد القوائم المالية وفقاً للمعيار الدولي للتقرير المالي للمنشآت صغيرة و متوسطة الحجم ، والتي يتطلب فيها استخدام التقديرات والافتراضات التي قد تؤثر على مبالغ الأصول والخصوم وإيضاحات الأصول والخصوم المحتملة في تاريخ القوائم المالية ، إضافة إلى الإيرادات والمصروفات المسجلة خلال تلك السنة وبالرغم من أن هذه التقديرات مبنية على أفضل المعلومات المتوفرة لدى الإدارة حول الأحداث والأنشطة إلا أن النتائج الفعلية قد تختلف عن هذه التقديرات .

(٣) اهم السياسات المحاسبية المتبعة :

١-٣ النقدية و ما في حكمها :

تتمثل النقدية وما في حكمها في أرصدة النقدية في الخزينة ، والحسابات الجارية ، و ودائع البنوك عالية السيولة و قصيرة الاجل اقل من ثلاثة اشهر و التأمينات المحتجرة (اذا كانت فترات الاستحقاق الاصلية اقل من ٣٠ يوماً) .

٢-٣ المدينون التجاريون :

تمثل حقوق الجمعية لدى الغير من عملاء الجمعية الناتجة عن عمليات البيع الاجلة ، و تظهر الذمم المدينة التجارية بالمبلغ الاصيلي للفاتورة ناقصا المخصص لقاء الديون المشكوك في تحصيلها ، يجب مخصص الديون المشكوك في تحصيلها عندما يكون هناك دليل موضوعي على ان الجمعية لن تكون قادرة على تحصيل كافة المبالغ المستحقة وفقاً للشروط الاصلية للذمم المدينة ، و يتم تحميل المخصصات في قائمة الانشطة و تدرج ضمن المصروفات العمومية و الادارية ، عندما تكون الذمم غير قابلة للتحصيل يتم شطبها مقابل مخصص الديون المشكوك فيها و بعد انفاذ جميع الاجراءات القانونية اللازمة .

٣-٣ الممتلكات و الآلات و المعدات :

تمثل ممتلكات و الآت و معدات الجمعية و التي تم اقتنائها بهدف استخدامها في تسيير عمليات وانشطة الجمعية و ليس بغرض البيع.

تقيد الممتلكات و الآلات و المعدات بالتكلفة مضافا اليها كلفة المصاريف اللازمة لجعل الاصل الثابت جاهز للاستخدام ، و تظهر بالتكلفة ناقصا الاستهلاك المتراكم و اي انخفاض في القيمة ، تستهلك التكلفة ناقصا القيمة التقديرية المتبقية بطريقة القسط الثابت على مدى الاعمار الانتاجية المقدره للموجودات كما يلي:-

الاثاث المكتبي	١٠%	اجهزة الاتصال والامن والحماية	٢٥%
عدد وادوات	٢٥%	اجهزة تدفئة وتبريد وتهوية	١٥%
اجهزة حاسب الي وملحقاتها	٢٥%		

تتم مراجعة القيمة المتبقية و الاعمار الانتاجية و طرق الاستهلاك و يتم تعديلها مستقبلا ، اذا كان ذلك ملائما ، في حالة وجود دليل على وجود تغير هام منذ تاريخ احدث تقرير .

تظهر المشروعات تحت التنفيذ بالتكلفة لحين اكتمال الانشاءات او التركيبات و تصبح جاهزة للاستخدام و عندئذ يتم تحويل تكلفة هذه الموجودات بالاضافة الى التكاليف المنسوبة مباشرة الى الانشاءات الى فئة الموجودات المعنية . لا يتم تحميل الاستهلاك على المشروعات تحت التنفيذ .

٤-٣ اصول الاوقاف :

يتم فصل الاصول الوقفية في مجموعة خاصة نظرا لخصوصية اصول الاوقاف الشرعية و التي تقضي باستخدام هذه الاصول في اغراض محددة سلفا تم اثباتها في صكوك الوقفية و التي ينبغي الالتزام بها بالاضافة الى ضرورة المحافظة على هذه الاصول الوقفية و العناية بها و استثمارها بما يحقق اهداف الواقف و يعود بالنفع على المستفيدين من عوائد و ايرادات هذه الاوقاف .

٥-٣ الدائنون التجاريون و المبالغ المستحقة الدفع و الدائنون الآخرون :

يتم اثبات الالتزامات لقاء المبالغ الواجب دفعها في المستقبل عن البضاعة او الخدمات المستلمة ، سواء قدمت ام لم تقدم بها فواتير من قبل الموردين . الذمم الدائنة التجارية هي عبارة عن التزامات بسداد قيمة البضائع او الخدمات التي يتم الحصول عليها في سياق العمل الاعتيادي من الموردين ، يتم تصنيف الذمم الدائنة التجارية كمطلوبات متداولة اذا كانت هذه الذمم مستحقة السداد خلال سنة واحدة او اقل، و الا يتم عرضها كمطلوبات غير متداولة ، و يتم اثبات الذمم الدائنة مبدئياً بسعر المعاملة .

٦-٣ عقود الإيجار:

يعتبر الترتيب التعاقدى ايجار (او ينطوي علي ايجار) اذا كان الوفاء به يتوقف على استخدام اصل او اصول محددة وينقل هذا الترتيب حق استخدام الاصل او الاصول حتي ولو لم ينص صراحة على ذلك الحق في هذا الترتيب التعاقدى . يصنف عقد الايجار عند تاريخ نشأه العقد كعقد ايجار تمويلي اذا كان ينقل كافة المخاطر الجوهرية على الملكية الي الجمعية .

أ- الجمعية كمستأجر

اذا تم تصنيف عقد الايجار كعقد تمويلي يتم اثباته بالقيمة العادلة له في بداية عقد الايجار خلال الفترات اللاحقة يتم توزيع دفعات الايجار ما بين تخفيض التزامات عقود الايجار والأعباء المالية التي يتم اثباتها ضمن تكاليف الاقتراض بقائمه الانشطة للسنة . يتم استهلاك الموجودات المستأجرة على مدي العمر الانتاجي للأصل او عقد الايجار ايهما اقل . اذا تم تصنيف عقد الايجار عقد ايجار تشغيلي يتم اثبات الدفعات بموجب عقود الايجار التشغيلية كمصروف بقائمه الانشطة على اساس القسط الثابت على مدار فترة الايجار .

ب- الجمعية كمؤجر

يتم تصنيف كافة العقود التي لا تقوم الجمعية بموجبه بتحويل كافة المخاطر ومنافع ملكيه الموجودات الجوهرية كعقود ايجارات تشغيلية ، يثبت دخل الايجار بقائمه الانشطة خلال الفترة التي يتم اكتسب فيها .

٧-٣ المخصصات:

يتم الاعتراف بالمخصص إذا ظهر نتيجة لأحداث سابقة أن لدى الجمعية التزام حالي قانوني أو تعاقدى يمكن تقدير مبلغه بشكل موثوق ومن المحتمل أن يتطلب تدفقات خارجة لمنافع اقتصادية لتسوية هذا الالتزام .

٨-٣ منافع الموظفين :

أ- منافع الموظفين قصيره الاجل

يتم احتساب منافع الموظفين قصيرة الاجل كمصروفات عندما يتم تقديم الخدمات ذات الصلة . يتم الاعتراف بالالتزام المتعلق بالمبلغ المتوقع دفعه عندما يكون على الجمعية التزام نظامي او ضمني حالي لدفع هذه المبلغ مقابل الخدمات السابقة التي قدمها الموظف ويمكن تقدير هذا الالتزام بصوره موثقه .

ب- منافع الموظفين طويلة الاجل

لا تقوم الجمعية باحتساب مخصص تجاه الالتزام بموجب خطه مكافاة نهاية الخدمة الغير ممولة ويتم احتسابها وفقاً لمتطلبات نظام العمل السعودي او اللوائح الداخلية للجمعية على أساس الفترة التي أمضاها الموظف في خدمة الجمعية وذلك عند انتهاء خدمات الموظف .

٩-٣ ضريبة القيمة المضافة :

أ - تقوم الجمعية بتسجيل الضريبة على مشترياتها تمهيداً لاستردادها من قبل هيئة الزكاة والضريبة والجمارك حسب التعاميم الواردة بهذا الخصوص من وزارة الموارد البشرية و القرارات و الاجراءات ذات الصلة من هيئة الزكاة والضريبة والجمارك و ذلك حال قبولها كمنشأة قابلة للاسترداد بسبب النشاط.
ب - في حال وجود نشاط تجاري لدى الجمعية فتقوم بالتسجيل لدى هيئة الزكاة والضريبة والجمارك كمنشأة تجارية وتقدم اقراراتها بناء على ذلك.

١٠-٣ قائمة الأنشطة :

يتم عرض المعلومات عن الإيرادات و المصروفات على اساس وظيفي ، طبقاً للأنواع المختلفة من البرامج المقدمة ، و الأنشطة المساندة.

أ - الاعتراف بالإيرادات و التبرعات (يتبعه) :-

تعد التبرعات تحويلات غير مشروطة لأصول ، سواء اكان ذلك في صورة نقدية ، او في صورة اصول اخرى الى جهة ما ، او تعد سدادا او اسقاطا لما عليها من التزامات ، من خلال عملية غير تبادلية تتم طوعا من قبل جهة اخرى . و يتم تصنيف التبرعات التي تتسلمها الجمعية من قبل المتبرعين الى تبرعات مقيدة و تبرعات غير مقيدة و تبرعات اوقاف طبقاً لطبيعة و شروط المتبرعين .
يجب قياس التبرعات بالقيمة العادلة و يتم الاعتراف بالتبرعات عند توافر الشروط التالية :

عندما تتمتع الجمعية بسلطة إدارة التبرع أو التصرف فيه بأي شكل من أشكال التصرف بما يسمح لها تحديد كيفية الاستخدام في المستقبل .

- وأن تتوقع الجمعية الحصول على التبرع بدرجة معقولة من الثقة .

- وأن يكون التبرع قابلاً للقياس بدرجة معقولة من الموضوعية .

وبناء على الشروط المذكورة اعلاه ، تكون سياسة اثبات إيرادات مصادر التبرعات المختلفة كما يلي :-

التبرعات النقدية :

يتم قيد ما يُتلقى من تبرعات نقدية في الفترة التي تتسلم فيها الجمعية تلك التبرعات .

التبرعات العينية بغرض اعادة بيعها او توزيعها :

يتم قيد التبرعات العينية بالقيمة القابلة للتحقق في الفترة المحاسبية التي تم الاستلام فيها و عند تعذر الوصول الى القيمة القابلة للتحقق لتلك السلع فانه يجب تأجيل الاعتراف بتلك التبرعات الى حين بيعها .

التبرعات العينية - اصول بغرض استخدامها :

يتم الاعتراف بها كتبرعات بالقيمة العادلة في قائمة الأنشطة ، و ضمن مجموعات الاصول المناسبة في قائمة المركز المالي .

الخدمات التطوعية :

يتم إثبات ما تستقبله الجمعية من تبرعات في صورة خدمات تطوعية أو تجهيزات أو منافع أو مرافق ضمن التبرعات وذلك عند إمكانية قياسها بحيث تعكس القيمة المقدرة لتلك التبرعات ، القيمة العادلة لتلك الخدمات أو المنافع أو التجهيزات .

أ - الاعتراف بالإيرادات و التبرعات (يتمه) :-

التعهد بتقديم تبرع :

يتم الاعتراف بالتعهد بتقديم تبرع في القوائم المالية ، عند توافر دليل مقنع في صورة مستندات ، او اي وسائل ثبوتية اخرى يمكن التحقق من صحتها ، تؤكد وجود التعهد . و يعد الاتفاق ، الذي لا يشير بوضوح الى كونه يمثل تعهدا ؛ تعهدا غير مشروط بتقديم تبرع في حال اشتمال الاتفاق على نية غير مشروطة ، مشمولة النفاذ نظاما ، بتقديم تبرع .

المنح الحكومية :

تتسلم الجمعية منح حكومية من وزارة المراد البشرية و يتم الاعتراف بها وفقا لمسارات المنح التي تعتمدها الوزارة و الشروط المرتبطة بها .

الإيرادات التشغيلية الأخرى :

يتم الاعتراف بها عند تحققها من خلال تقديم خدمة او بيع سلعة وفقا للالتزامات المحددة مسبقاً بين الطرفين .

إيرادات التحويلات و اعادة التصنيف :

يمثل عملية المناقلة و التحويل بين الحسابات المقيدة و غير المقيدة نتيجة رفع القيود من قبل المتبرع ، او انقضاء القيد بمرور الوقت او استيفاء القيود من قبل الجمعية .

ب - المصروفات و المساعدات

مصروفات الأنشطة :

تتمثل مصروفات الأنشطة في المصروفات الناتجة عن مجهودات الجمعية في اداء وظيفتها الاجتماعية و التي تمثل النشاط الرئيسي للجمعية .

المساعدات النقدية :

تتمثل في مصروفات المساعدات النقدية المقدمة للمحتاجين و يتم تسجيلها فور سدادها لمستحقيها او استحقاقها .

مصروفات المنح الحكومية :

تمثل مصروفات البرامج و الأنشطة الممولة و المدعومة من المنح الحكومية التي تعتمدها وزارة الموارد البشرية .

مصروفات جمع الاموال :

مصروفات التسويق و تنمية الموارد المالية و جمع التبرعات بشكل مباشر او يتم تحميلها باتباع اسس تحميل عادلة ومعتمدة من اصحاب الصلاحية .

مصاريف الحوكمة :

تخص مصروفات مجلس الادارة و معتمدة من اصحاب الصلاحية .

٣-١١ صافي الاصول

يمثل حساب صافي الاصول في الجمعية الخيرية حساب حقوق الملكية في المنشآت الربحية ، و يتم تبويبه وفقا لمعيار العرض و الافصاح للقوائم المالية للمنشآت غير الهادفة للربح الى :-

صافي الاصول غير المقيدة

تعد جزء من اصول الجمعية لا يخضع لقيود من جانب المتبرع ، و من ثم فهي تقع تحت السيطرة الكاملة لإدارة الجمعية ، و قد تكون الاصول غير المقيدة اصولا متداولة ، او استثمارات و اصولا مالية ، او اصولا ثابتة ، او اصولا غير ملموسة .

صافي الاصول المقيدة

تعد جزء من اصول الجمعية خاضعة لقيود مؤقتة من جانب المتبرع ، و تلك القيود قد تكون مرتبطة باستخدام الاصول لأغراض محددة او بتوقيت هذا الاستخدام او كليهما معا ، و قد تكون الاصول غير المقيدة اصولا متداولة ، او استثمارات و اصولا مالية ، او اصولا ثابتة ، او اصولا غير ملموسة .

صافي اصول الاوقاف

تعد جزء من اصول الجمعية خاضعة لقيود دائمة من جانب المتبرع نظراً لخصوصية الوقف الشرعية ، و تلك القيود قد تكون مرتبطة باستخدام الاصول لأغراض محددة ، مع المحافظة عليها ، و عدم بيعها ، او باستثمارها لتوفير مصدر دائم للدخل .

٣-١٢ قائمة التدفقات النقدية

يتم إعداد قائمة التدفقات النقدية وفقا للطريقة غير المباشرة .

		(٤) النقد وما في حكمه
٣١ ديسمبر ٢٠٢٠ م	٣١ ديسمبر ٢٠٢١ م	مصرف الراجحي العام ح/ ٧٧٧٢
٢١،٦٣٤	٨٣،٩٦٦	
٢١،٦٣٤	٨٣،٩٦٦	

لجنة التنمية الاجتماعية الاهلية بمحافظة المجاردة
مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم (٣٧٧)

إيضاحات حول القوائم المالية

عن السنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١م (المبالغ بالريالات السعودية)

(٥) الممتلكات والآلات والمعدات - بالصافي

الاتاث المكتبي	عدد وادوات	اجهزة حاسب الي وملحقاتها	اجهزة تدفئة وتبريد وتهوية	اجهزة الاتصال والامن والحماية	الاجمالي	
التكلفة						
٥٢,٢٢٠	٦,٠٠٠	١٠,٥٠٠	٢٧,٥٠٠	٥,٥١٢	١٠١,٧٣٢	الرصيد في بداية السنة
٥٢,٢٢٠	٦,٠٠٠	١٠,٥٠٠	٢٧,٥٠٠	٥,٥١٢	١٠١,٧٣٢	الرصيد في نهاية السنة
الإهلاك المتراكم						
٣٥,٢٥٥	٥,٩٩٩	١٠,٤٩٩	٢٤,٣٧٥	٥,٥١١	٨١,٦٣٩	الرصيد في بداية السنة
٥,٢٢٢	-	-	٣,١٢٤	-	٨,٣٤٦	أهلاك السنة
٤٠,٤٧٧	٥,٩٩٩	١٠,٤٩٩	٢٧,٤٩٩	٥,٥١١	٨٩,٩٨٥	الرصيد في نهاية السنة
القيمة الدفترية						
١١,٧٤٣	١	١	١	١	١١,٧٤٧	الرصيد ٣١ ديسمبر ٢٠٢١م
١٦,٩٦٥	١	١	٣,١٢٥	١	٢٠,٠٩٣	الرصيد ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠م

٣١ ديسمبر ٢٠٢٠م	٣١ ديسمبر ٢٠٢١م	(٦) اعانات الوزارة
-	٥٢,٠٠٠	دعم تشغيلي
-	١٠,٠٠٠	كن واعيا
-	١٠,٠٠٠	ميادين الشباب
-	١٠,٠٠٠	غذ مشرق
-	١٥,٠٠٠	ملتقى وطن
-	٧,٠٠٠	لنسعدهم
-	١٠,٠٠٠	همم وقيم
-	١٠,٠٠٠	ميادين الاشبال
-	١٠,٠٠٠	شامخات
١٣٠,٥٠٠	-	دعم وبرامج الانشطه
١٣٠,٥٠٠	١٣٤,٠٠٠	

عن السنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١م (المبالغ بالريالات السعودية)

٣١ ديسمبر ٢٠٢٠م	٣١ ديسمبر ٢٠٢١م	(٧) مصروفات الانشطة
١٧,٠٠٠	-	نشامى عسير
١١,١١١	-	مركز قمه النسائي
١١,١١١	-	بيننا موهبه
١١,١١١	-	ملتقى الوطن للشباب
١٠,٠٠٠	-	ميادين الاشبالي
٨,٨٨٩	-	اسارير الفرح
٨,٨٨٩	-	مهاراتي نجاحي
٨,٨٨٩	-	مرحبا الف
٨,٨٨٩	-	لنسعدهم
٨,٨٨٩	-	مبادره حيناً حى
٦,٦٦٧	-	تحديد مستقبلك
٥,٥٥٦	-	بنت بلادى
٥,٥٥٦	-	دلح بنات
٥,٥٥٦	-	اميره الثلج
١,٦٦٧	-	مركز النشاط الاجتماعى
١,٦٦٧	-	انشطه متنوعه
١,٣٣٣	-	الوان الصيف
١,٠٠٠	-	مهرجان الطفل
٨٨٩	-	صحتى في حياتى
٥٥٦	-	محاسب قانونى
-	٥,٥٥٦	مشروع مكشآت - منح حكومي
-	٥,٥٥٦	مشروع شموخ وطموح - منح حكومي
-	٢,٧٧٨	مشروع عز بلادي - منح حكومي
١٣٥,٢٢٥	١٣,٨٩٠	

لجنة التنمية الاجتماعية الاهلية بمحافظة المجاردة
مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم (٣٧٧)

إيضاحات حول القوائم المالية

عن السنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١م (المبالغ بالريالات السعودية)

٣١ ديسمبر ٢٠٢٠م	٣١ ديسمبر ٢٠٢١م	(٨) المصروفات العمومية والادارية
-	١٤,٧٠٠	ضيافة
-	٢١,٠٨٣	ايجار مقر اللجنة
-	٧,٠٠٠	ادوات مكتبية ومطبوعات
-	٨,٠٠٠	دعاية واعلان
-	٥,١٠٠	الصيانة الاصلاح
٩٣,٨٨٩	-	تشغيل اللجنة
٩٣,٨٨٩	٥٥,٨٨٣	

٣١ ديسمبر ٢٠٢١م	المحزر من القيد	المقيد خلال السنة	١ يناير ٢٠٢١م	(٩) صافي الأصول المقيدة
-	(٥٢,٠٠٠)	٥٢,٠٠٠	-	دعم تشغيلي
١٠,٠٠٠	-	١٠,٠٠٠	-	كن واعيا
١٠,٠٠٠	-	١٠,٠٠٠	-	ميادين الشباب
١٠,٠٠٠	-	١٠,٠٠٠	-	غذ مشرق
١٥,٠٠٠	-	١٥,٠٠٠	-	ملتقى وطن
٧,٠٠٠	-	٧,٠٠٠	-	لنسعدهم
١٠,٠٠٠	-	١٠,٠٠٠	-	همم وقيم
١٠,٠٠٠	-	١٠,٠٠٠	-	ميادين الاشبال
٤,٤٤٤	(٥,٥٥٦)	١٠,٠٠٠	-	شامخات
٧٦,٤٤٤	(٥٧,٥٥٦)	١٣٤,٠٠٠	-	

(١٠) عام

- تم اعتماد القوائم المالية الحالية للجنة من قبل الادارة في تاريخ